

Рассмотрено на общем собрании трудового коллектива

Протокол № 59 от 31.08.2018 года

Утверждаю

Исполняющий обязанности директора

Е.Н. Шипкова
Приказ № 01-06/18 от 31.08.2018 года



Положение о методическом объединении учителей

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок работы и организацию деятельности методических объединений учителей школы дистанционного обучения (далее – Школа) государственного общеобразовательного учреждения Ярославской области «Центр помощи детям» (далее - Центр).

1.2. Методические объединения учителей (далее – Методическое объединение) организуется для повышения научно-теоретического уровня учителей, совершенствования их педагогического мастерства и в целях осуществления учебно-воспитательной, методической, инновационной, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким смежным учебным предметам.

1.3. Методическое объединение организуется при наличии в Школе не менее трех учителей по одному учебному предмету или по одной предметной области. В состав Методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин.

1.4. Количество Методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед Школой задач.

1.5. Методические объединения в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, указами Президента Российской Федерации, федеральными законами и постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность в области образования, Уставом и локальными актами Центра.

1.6. Методическое объединение создается и ликвидируется приказом директора Центра по представлению заместителя директора, курирующего работу Школы.

1.7. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора, курирующему работу Школы, и методисту с обязанностями по соответствующему направлению образовательной деятельности.

2. Задачи и направления деятельности Методического объединения

2.1. Работа Методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала учителей, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение результатов образовательной деятельности.

2.2. Работа методических объединений учителей обеспечивает решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

- отбор содержания и составление образовательных программ с учетом вариативности и разноуровневости;
 - анализ программ элективных курсов, курсов по выбору, коррекционных курсов, авторских программ и методик;
 - разработка и утверждение материала для стартовой диагностики, текущей, тематической оценки знаний обучающихся, внутришкольного мониторинга, промежуточной аттестации;
 - участие в разработке структуры портфолио обучающегося;
 - участие в оформлении портфолио учителя;
 - анализ качества преподавания учебных предметов по итогам оценочных процедур;
 - взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
 - утверждение тем по самообразованию учителей;
 - обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
 - организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов учебных программ;
 - изучение актуального педагогического опыта;
 - экспериментальная работа по учебному предмету;
 - организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
 - выработка единых требований в оценке результатов освоения образовательных программ на основе федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) общего образования и примерных основных образовательных программ общего образования, в т. ч. промежуточных образовательных результатов для 1–3-х, 5–8-х, 10-х классов с учетом требований ФГОС общего образования, примерных основных образовательных программ по уровням общего образования – разработка системы оценочных процедур (тематическая, административная, зачетная и т. д.);
 - ознакомление с методическими разработками по учебным предметам, анализ применения методики преподавания учебных предметов;
 - подготовка отчетов о профессиональном самообразовании, работе педагогических работников по повышению квалификации;
 - организация и проведение предметных и метапредметных недель (декад и т. д.);
 - организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, конкурсов, смотров;
 - организация внеурочной работы по предмету с обучающимися;
 - организация и проведение работы по профессиональной ориентации выпускников.
- 2.3. Методическое объединение:
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям по предметам;
 - согласовывает материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
 - согласовывает (в случае необходимости) требования к содержанию и минимальному объему учебных курсов;
 - проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых учителями в учебные программы;
 - изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
 - организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету;
 - организует взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
 - рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
 - организует работу наставников с молодыми специалистами;
 - разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение.

3. Основные формы работы Методического объединения

3.1. Основными формами работы методического объединения являются:

3.1.1. Педагогические эксперименты по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.

3.1.2. Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.

3.1.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.

3.1.4. Дистанционные формы: он-лайн совещания и чаты с использованием телекоммуникационных средств связи (Skype; Team Viewer); тематические форумы на информационно-образовательном портале Центра.

3.1.5. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам.

3.1.6. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

3.1.7. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта.

3.1.8. Проведение предметных и метапредметных недель, единых методических дней.

3.1.9. Взаимопосещение уроков учителями с последующим анализом проблем обучения и воспитания и рекомендациями по их решению.

3.1.10. Взаимодействие с методическими объединениями других образовательных организаций.

4. Организация деятельности Методического объединения

4.1. Учебно-воспитательную, научно-методическую, экспериментальную и опытно-исследовательскую работу в Методическом объединении организует её руководитель.

4.2. Руководитель методического объединения назначается и освобождается приказом директора Центра.

На период отпуска и временной нетрудоспособности руководителя Методического объединения его обязанности приказом директора Центра могут возлагаться на педагогического работника с наибольшим опытом.

4.3. Руководитель Методического объединения должен иметь высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогической должности, не менее 2 лет работы в Центре, первую или высшую квалификационную категорию.

4.4. Руководитель Методического объединения подчиняется заместителю директора, курирующему работу Школы, методисту.

4.5. В своей деятельности руководитель методического объединения руководствуется Регламентом руководителя методического объединения (Приложение № 1).

4.6. Работа Методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем Методического объединения, рассматривается на заседании Методического объединения, согласовывается с заместителем директора, курирующим работу Школы, и методистами и включается в план работы Центра, утверждаемый приказом директора Центра. При необходимости план работы Методического объединения может быть скорректирован, вносимые изменения рассматриваются на заседании Методического объединения и фиксируются в протоколе.

4.7. Заседания методического объединения проводятся не менее 5 раз в течение учебного года.

4.8. О времени и месте проведения заседания руководитель Методического объединения информирует заместителя директора, курирующего работу Школы,

методиста и учителей, состоящих в Методическом объединении.

4.9. По каждому из обсуждаемых на заседании Методического объединения вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколах.

4.10. В структуре Методического объединения возможна организация деятельности творческих лабораторий, групп и других профессиональных сообществ учителей.

5. Права Методического объединения

5.1. Методическое объединение имеет право:

- вносить предложения о распределении учебной нагрузки учителей;
- вносить предложения об улучшении учебного процесса;
- предлагать материалы для публикации с целью распространения передового педагогического опыта, накопленного в Методическом объединении;
- вносить предложения о поощрении учителей Методического объединения за активное участие в методической работе;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам образовательной деятельности обучающихся к заместителю директора, курирующему работу Школы, методистам;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства.

6. Документация Методического объединения

6.1. К документации Методического объединения относятся:

- план работы методического объединения на текущий учебный год, включая тему методической работы, приоритетные направления и задачи;
- анализ работы за прошедший учебный год;
- сведения о темах самообразования учителей методического объединения;
- график проведения открытых уроков и внеурочных мероприятий по предмету учителями методического объединения;
- материалы актуального педагогического опыта учителей;
- план проведения предметной недели;
- отчет о проведении предметной недели;
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- план работы с молодыми и вновь прибывшими педагогическими работниками;
- результаты оценочных процедур и внутришкольного контроля деятельности методического объединения (экспресс-информационные и аналитические справки);
- протоколы заседаний методического объединения.

Документация методического объединения размещается в электронном виде на информационно-образовательном портале Центра в разделе «Курс методического объединения».